


СОГЛАСОВАНО

И.о. руководителя Управления Федерального казначейства по Республике Мордовия


В.В. Агроськин
подпись, расшифровка

06.10.2016

Отчет Управления Федерального казначейства по Республике Мордовия о реализации мероприятий государственных программ

за 9 месяцев 2016 года

№ п/п	Государственная программа	Мероприятия в Плане деятельности	Основной	Мероприятия (НПА)	НПА/План	Наименование ИТ-проекта	№ мероприятия в Плане реализации ИТ-проекта	№ мероприятия в Плане деятельности	Наименование мероприятия в Плане деятельности	Срок выполнения	Факт исполнения (+/-)	Результат исполнения	Отнесение к особо важным (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	-	1.1						1.1	Формирование и направление в Федеральное казначейство вопросов, возникающих при учете бюджетных обязательств	31.12.2016 (по мере возникновения вопросов)		Вопросы не возникли	нет

2	-	1.1					Участие в аудио-видеоконференциях, всероссийском телесеминаре, всероссийском совещании, а также межрегиональных совещаниях по актуальным вопросам учета бюджетных обязательств	В соответствии с графиком	По мере проведения совещаний	нет
3	-	1.1					Обеспечение реализации ТОФК реорганизационных мероприятий федеральных органов государственной власти и федеральных государственных учреждений (при необходимости)	31.12.2016	Проводятся реорганизационные мероприятия	нет
4	-	1.1					Подготовка методических и наглядных обучающих материалов по основным функциональным направлениям деятельности (при необходимости и по поручению Федерального казначейства)	31.12.2016	Указания не поступали	нет
5	-	1.1					Проведение обучающих семинаров с клиентами в целях разъяснения положений Порядка учета бюджетных и денежных обязательств	31.12.2016	Семинары не проводились	нет

6	-	1.1					1.6	Формирование и направление в Федеральное казначейство предложений по совершенствованию технологических процессов и прикладного программного обеспечения (далее – ППО), используемого органами Федерального казначейства при осуществлении учета бюджетных обязательств	По мере необходимости		Предложения не направлялись	нет
7	-	1.1					1.7	Предоставление Отчета об исполнении бюджетных обязательств (код формы по ОКУД 0506603) и Отчета об исполнении бюджетных обязательств, принятых в целях реализации федеральной адресной инвестиционной программы (код формы по ОКУД 0506604), по новой форме, утвержденной приказом Минфина России от 30 декабря 2015 г. № 221н	Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным	+	Отчеты отправлены	нет
8	-	1.1					1.8	Предоставление данных для анализа количественного состава бюджетных обязательств и платежных документов	01.05.2016		Запросы не поступали	нет
9	-	1.1					1.9	Обеспечение апробации учета денежных обязательств получателей средств федерального бюджета	По поручению Федерального казначейства		Поручения не поступало	нет

10	4	1.6						1.10	Визуализация бизнес-процесса по предоставлению из федерального бюджета бюджетов Российской Федерации и местным бюджетам субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с применением казначейского аккредитива (по поручению Федерального казначейства)	31.12.2016		Поручений из Федерального казначейства не поступало	нет
11	4	1.6						1.11	Подготовка предложений в нормативные правовые акты, регулирующие механизм предоставления из федерального бюджета бюджетов Российской Федерации и местным бюджетам субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с применением казначейского аккредитива	31.12.2016		Предложения отсутствуют	нет

12	4	1.6						Мониторинг включения информации об организациях уровня субъекта Российской Федерации и муниципального уровня в Реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – Реестр)	В сроки, установленные Федеральным казначейством	+	Информация предоставляется еженедельно по вторникам	нет
13	4	1.6					1.13	Проведение совещаний с клиентами в целях разъяснения вопросов по формированию и ведению Реестра	По мере необходимости		Необходимости в проведении совещаний не было	нет
14	4	1.6					1.14	Подготовка методических и наглядных обучающих материалов в части интеграции Реестра в процессы кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (при необходимости и по поручению Федерального казначейства)	По мере необходимости		Указания по подготовке методических и наглядных обучающих материалов не поступали	нет
15	4	1.6					1.15	Выявление и подготовка предложений по оптимизации и стандартизации ресурсоемких процедур	16.05.2016	+	В отчетном периоде направлены 4 заявки на доработку ППО с предложениями по оптимизации функциональных процессов	нет

16	5	1.7							1.16	Осуществление перевода счетов, предназначенных для выдачи (зачисления) наличных денежных средств организациям, лицевые счета которых открыты в органах Федерального казначейства, финансовых органах Российской Федерации (муниципальных образований), открытых в подразделенных Банка России, на обслуживание в кредитные организации	31.12.2016		Перевод счетов, предназначенных для выдачи (зачисления) наличных денежных средств на обслуживание в кредитные организации, осуществлялся своевременно	нет
17	11	2.1							1.17	Обеспечение казначейского сопровождения государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения, в целях реализации части 2 статьи 5 Федерального закона от 14 декабря 2015 г. № 359-ФЗ «О федеральном бюджете на 2016 год»	31.12.2016		Обеспечивается казначейское сопровождение, казначейский мониторинг государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	нет

18	48	3.1						1.18	Организация работы с кредитными организациями по заключению, выполнению условий, расторжению Генерального соглашения о покупке (продаже) ценных бумаг по договорам репо (в случае обращения кредитных организаций в ТОФК с намерением заключить Генеральное соглашение)	В соответствии с приказом Федерального казначейства от 10.11.2014 № 264		Кредитные организации с намерением заключить Генеральное соглашение в УФК не обращались	нет
19	49	3.3						1.19	Организация работы с Заемщиком по заключению, выполнению условий, расторжению Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), контроль за возвратом средств (в случае обращения Заемщика в ТОФК с намерением заключить Договор)	В соответствии с приказом Федерального казначейства от 09.01.2013 № 285	+	Работа с Заемщиком организована	нет

20	28	4.1						1.20	Мониторинг размещения информации на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.rus.gov.ru) (далее – Официальный сайт ГМУ) в разрезе публично-правовых образований	По запросу Федерального казначейства		Предварительный отчет о результатах мониторинга направлен в ФК 29.07.2016, заключительный отчет - 01.09.2016	нет
21	29	4.2						1.21	Мониторинг регистрации уполномоченных органов на Официальном сайте ГМУ и размещения уполномоченными органами информации о результатах независимой оценки качества оказания услуг	По запросу Федерального казначейства	+	Информация предоставляется ежемесячно по четвергам	нет
22	61	4.4						1.22	Реализация мероприятий по обеспечению полноты и своевременности предоставления субъектами Российской Федерации данных в Государственной автоматизированной системе «Управление» (далее – ГАС «Управление»)	31.12.2016		Проводится разъяснительная работа с органами государственной власти Республики Мордовия в целях полного и своевременного представления данных в ГАС «Управление»	нет

23	-	5.6						1.23	Осуществление мероприятий, обеспечивающих работу главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств федерального бюджета в подсистеме «Управление расходами» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») в части компонента, обеспечивающего ведение реестра соглашений	В течение года	По мере необходимости	нет
24	-	5.6						1.24	Осуществление мероприятий, обеспечивающих работу главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств федерального бюджета в подсистеме «Управление расходами» ГИИС «Электронный бюджет» в части компонента, обеспечивающего учет бюджетных обязательств	В течение года	По мере необходимости	нет

25	-	5.6						1.25	Осуществление мероприятий, обеспечивающих работу главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств федерального бюджета в подсистеме «Управление расходами» ГИИС «Электронный бюджет» в части компонента, обеспечивающего учет денежных обязательств	В течение года		По мере необходимости	нет
26	-	5.6						1.26	Формирование и направление в Федеральное казначейство вопросов, возникающих при внедрении подсистемы «Управление расходами» ГИИС «Электронный бюджет»	31.12.2016 (по мере возникновения вопросов)		В отчетном периоде в ФК посредством ППО "СУЭ АСФК" были направлены вопросы в части внедрения подсистемы «Управление расходами» ГИИС «Электронный бюджет»	нет
27	-	5.6						1.27	Проведение обучающих семинаров с клиентами в целях разъяснения работы подсистемы «Управление расходами» ГИИС «Электронный бюджет»	31.12.2016		Семинары не проводились	нет
28	52	5.7						1.28	Принятие участия в мероприятиях по прогнозированию движения средств на счетах бюджетов Российской Федерации	Ежемесячно (по мере необходимости)	+	Прогнозы представлены своевременно	нет

29	46	8.3					1.2	1.29	Реализация мероприятий по обеспечению взаимодействия региональных администраторов начислений с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП)	31.12.2016	+	Регистрация участников в ГИС ГМП для обеспечения взаимодействия региональных администраторов начислений производилась своевременно по мере обращения.	нет
30	-	11.1						1.30	Обеспечение органов государственного (муниципального) финансового контроля информацией о выполнении федерального бюджета, кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и организация процедур, обеспечивающих применение мер бюджетно-правовой ответственности за нарушение бюджетного законодательства в рамках установленных полномочий	31.12.2016	+	Заключены: Соглашение об информационном взаимодействии между Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия и Счетной палатой Республики Мордовия заключено 24.02.2012 года. Соглашение об информационном взаимодействии между Контрольно - счетной палатой городского округа Саранск и Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия заключено 04.10.2013 года. Соглашения с 13 Контрольно-счетными органами муниципальных образований Республики Мордовия	нет
31	66	11.1						1.31	Внедрение в деятельность ТОФК Стандарта осуществления последующего оперативного внутреннего автоматизированного контроля	31.12.2016		Указаний по внедрению в деятельность Управления Стандарта осуществления последующего оперативного внутреннего автоматизированного контроля не поступало	нет

32	67	11.2					1.32	Обеспечение внедрения автоматизации системы планирования и отчетности деятельности Федерального казначейства	30.09.2016		Указаний по обеспечению внедрения автоматизации системы планирования и отчетности о деятельности Федерального казначейства не поступало	нет
33	67	11.2					1.33	Направление информации об исполнении Порядка управления реализацией государственных программ Российской Федерации в Федеральном казначействе с учетом его доработки и совершенствования системы проектного управления в Федеральном казначействе	31.10.2016		Указаний по направлению информации об исполнении Порядка управления реализацией государственных программ Российской Федерации в Федеральном казначействе с учетом его доработки и совершенствования системы проектного управления в Федеральном казначействе не поступало	нет
34	70	12.1					1.34	Организация работы с клиентами и обеспечение повышения качества данных, содержащихся в Сводном реестре, в части учреждений и организаций субъектового и муниципальных уровней	В соответствии с поручениями Федерального казначейства		Проводятся соответствующие организационные мероприятия и разбрасывается работа с Уполномоченными организациями и подведомственными организациями, направленная на корректное и своевременное включение информации об организациях в Сводный реестр	нет
35	70	12.1					1.35	Организация взаимодействия с уполномоченными организациями по мониторингу регистрации закупочных полномочий в Сводном реестре	На постоянной основе по мере добавления полномочий	+	Организовано взаимодействие с уполномоченными организациями по мониторингу регистрации закупочных полномочий в Сводном реестре. По мере добавления закупочных полномочий вносятся изменения в Сводный реестр	нет

36	70	12.1					1.36	Участие в тиражировании централизованного ведения лицевых счетов в ГИИС «Электронный бюджет»	В соответствии с поручениями Федерального казначейства		По состоянию на 01.10.2016 поручений от ФК не поступало	нет
37	70	12.1					1.37	Организация работы с клиентами по обеспечению формирования ведомственных перечней государственных услуг на региональном и муниципальном уровне	В соответствии с поручениями Федерального казначейства	+	1. Организована работа по обеспечению наполнения и актуализации ведомственных перечней государственных и работ, оказываемых и выполняемых государственным учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями) в системе "Электронный бюджет" на региональном и муниципальном уровне 2. В ФК еженедельно представляется Информация о результатах формирования ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственным учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями) в системе "Электронный бюджет"	нет
38	86	13.2					1.38	Оптимизация структуры органов Федерального казначейства	31.12.2016		Оптимизация структуры органов Федерального казначейства осуществляется своевременно	нет

39	-	13.2						1.39	Повышение эффективности управления денежными средствами, выделяемыми на содержание органов Федерального казначейства	31.12.2016		Проведен мониторинг качества финансового менеджмента в соответствии с приказом Федерального казначейства	нет
40	78	14.1						1.40	Обеспечение внедрения и развития централизованной системы межсетевого экранирования Федерального казначейства	В течение года		Используются комплексы АПКШ "Континент" для взаимодействия с ФК, территориальными и удаленными отделами УФК, Пенсионным фондом, Национальным банком. Функционирует канал связи РЦР УЦ ФК, настроено все необходимое оборудование	нет
41	37	14.1						1.41	Обеспечение эксплуатации технологических подсистем ПИС «Электронный бюджет» (ПЛОИБ, ПОЮЗД)	В течение года		Создаются учетные записи пользователей ПИС "Электронный бюджет", производится назначение ролей на основании предоставляемых заявок пользователей	нет
42	75	14.1						1.42	Выполнение требований по обеспечению информационной безопасности в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство, при централизации информационных систем Федерального казначейства в центрах обработки данных	В течение года		В рамках исполнения требований «Инструкции по контролю защиты информации в УФК по Республике Мордовия» осуществляется установка средств защиты информации от НСД ПАК "Соболь", проведено обновление Сервера доступа СУФД до версии 3.6. Регулярно проводятся обучения основам информационной безопасности специалистов Управления	нет

43		79	14.1					1.43	Обеспечение выполнения требований законодательства Российской Федерации по защите сведений, составляющих государственную тайну, и соблюдению режима секретности в ТОФК	В течение года		Выполнение мероприятий, предписанных руководящими документами	нет
44		73	14.1					1.44	Обеспечение функционирования объектов информатизации ТОФК, предназначенных для обработки информации, содержащей сведения, составляющие государственную, служебную и иную охраняемую законом тайну, в соответствии с требованиями законодательства и нормативных правовых актов органов государственной власти Российской Федерации, регулирующих вопросы защиты информации	В течение года		Выполнение мероприятий, предписанных руководящими документами	нет
45		77	14.1					1.45	Организация и проведение повышения квалификации сотрудников Федерального казначейства по вопросам обеспечения безопасности информации	В течение года		Проведение обучения сотрудников Управления по вопросам обеспечения безопасности информации силами отдела РСиБи, повышение квалификации сотрудников отдела РСиБи в МЦЗИ г. Волгоград	нет

46	74	14.2						Обеспечение бесперебойного управления сертификатами ключей проверки электронных подписей, выданных Удостоверяющим центром Федерального казначейства	В течение года		Обеспечивается функционирование УЦ УФК по Республике Мордовия согласно Регламента УЦ и руководящих документов	нет
47	74	14.2					1.47	Выполнение мероприятий по модернизации аппаратно-программных комплексов Удостоверяющего центра Федерального казначейства	В течение года		Установка и настройка актуальных версий программного обеспечения	нет
48							2.1.1	Ведение липцевых счетов администраторов доходов федерального бюджета	Ежедневно 31.12.2016	+	Ведение липцевых счетов администраторов доходов федерального бюджета Республики Мордовия производилось ежедневно. Отражение информации по зачислениям, внебюджетным операциям и возвратам на соответствующих липцевых счетах АДБ производилось правильно, своевременно и в полном объеме.	нет
49							2.1.2	Ведение липцевых счетов администраторов доходов бюджета Республики Мордовия и муниципальных образований Республики Мордовия	Ежедневно 31.12.2016	+	Ведение липцевых счетов администраторов доходов бюджета Республики Мордовия и муниципальных образований производилось ежедневно. Отражение информации по зачислениям, внебюджетным операциям и возвратам на соответствующих липцевых счетах АДБ производилось правильно, своевременно и в полном объеме.	нет

50							2.1.3	Обеспечение своевременного формирования и направления в Федеральное казначейство Консолидированных заявок на перечисление средств федерального бюджета на счет УФК для осуществления кассовых выплат	31.12.2016	+	Консолидированные заявки на перечисление средств федерального бюджета формировались и направлялись в Федеральное казначейство своевременно	нет
51							2.1.4	Обеспечение своевременного формирования и направления в Федеральное казначейство Заявки на средства федерального бюджета для предоставления кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)	31.12.2016	+	Заявки на средства федерального бюджета для предоставления кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) формировались и направлялись в Федеральное казначейство своевременно	нет
52							2.1.5	Обеспечение своевременного формирования расчетных документов для проведения кассовых выплат со счетов УФК и их передачи в учреждения Банка России	31.12.2016	+	Расчетные документы для проведения кассовых выплат со счетов УФК и их передачи в учреждения Банка России формировались своевременно	нет
53							2.1.6	Обеспечение проведения операций по обеспечению наличными денежными средствами организаций	31.12.2016	+	Наличными денежными средствами организации обеспечивались своевременно	нет

54								2.1.7	Обеспечение своевременного открытия в учреждениях Банка России и кредитных организациях счетов по учету средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и иных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации	31.12.2016	+	Счета по учету средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и иных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации в учреждениях Банка России и кредитных организаций открыты своевременно	нет
55								2.1.8	Осуществление кассовых выплат в соответствии с приказом Федерального казначейства от 19.07.2013 №1111 "О порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства выплат за счет средств бюджетных учреждений"	31.12.2016	+	Кассовые выплаты осуществлялись	нет
56								2.1.9	Предоставление выписки, приложения к выписке из лицевого счета бюджетного учреждения	Ежедневно, не позднее следующего рабочего дня после совершения операций по лицевым счетам 31.12.2016	+	Предоставлены своевременно	нет
57								2.1.10	Прием, проверка и учет Сведений об операциях с целевыми субсидиями представленных бюджетным учреждением или неучастниками бюджетного процесса на бумажном носителе или по СУФД	31.12.2016	+	Осуществлялись своевременно	нет

58								2.1.11	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Приказом Федерального казначейства от 10.10.2008 № 8н "О порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов"	31.12.2016	+	Осуществлялось своевременно	нет
59								2.1.12	Предоставление ежемесячного отчета о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения	Ежемесячно, не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным 31.12.2016	+	Предоставлены своевременно	нет

60							2.1.13	Осуществление кассовых выплат в соответствии с приказом федерального казначейства от 23.08.2013 №12н "О порядке кассового обслуживания исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и порядке осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации по исполнению соответствующих бюджетов"	31.12.2016	+	Осуществлялось своевременно	нет
61							2.1.14	Предоставление выписки, приложения к выписке из лицевого счета государственного внебюджетного фонда	Ежедневно, не позднее следующего рабочего дня после совершения операций по лицевым счетам 31.12.2016	+	Предоставлены своевременно	нет
62							2.1.15	Предоставление отчета о состоянии лицевого счета государственного внебюджетного фонда	Ежемесячно, не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным 31.12.2016	+	Предоставлены своевременно	нет

63								2.1.16	Предоставление отчетных форм в соответствии с регламентом о порядке и условиях обмена информацией между УФК по Республике Мордовия и государственными внебюджетными фондами	В установленные сроки регламентом 31.12.2016	+	Предоставлены своевременно	нет
64								2.1.17	Обеспечение наличными деньгами организаций в соответствии с приказом Федерального казначейства от 30 июня 2014 N 10н "Об утверждении Правил обеспечения наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований)"	31.12.2016	+	Осуществлялось своевременно	нет
65								2.1.18	Предоставление Сведений об операциях, совершаемых с использованием карт получателям бюджетных средств, федерального бюджета учреждения (ф.0531.391)	Не позднее рабочего дня, следующего за днем предоставления кредитной организацией информации 31.12.2016	+	Предоставлены своевременно	нет

66								2.1.19	Проведение работ по открытию, переформированию и закрытию лицевых счетов участников бюджетного процесса бюджетной системы Российской Федерации, неучастников бюджетного процесса, бюджетных (автономных) учреждений	31.12.2016 (по мере предоставления документов)	+	Открытие, переформирование и закрытие лицевых счетов осуществляется по мере предоставления документов участниками бюджетного процесса бюджетной системы Российской Федерации, неучастниками бюджетного процесса, бюджетными (автономными) учреждениями	нет
67								2.1.20	Ведение лицевого счета бюджета, лицевых счетов главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, получателя бюджетных средств, иного получателя бюджетных средств для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств, для учета операций по передаче полномочиям бюджетных средств, открытым участникам бюджетного процесса Республики Мордовия в соответствии с Соглашением	31.12.2016	+	Осуществляется ведение лицевых счетов участников бюджетного процесса	нет

68								2.1.21	Ведение лицевых счетов для учета операций, осуществляемых участниками бюджетного процесса Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Мордовия, открытых в соответствии с Соглашением	31.12.2016	+	Осуществляется ведение лицевых счетов ТФОМС	нет
69								2.1.22	Ведение лицевых счетов муниципальных бюджетных учреждений, а также лицевых счетов бюджетных и автономных учреждений Республики Мордовия на основании Соглашений	31.12.2016	+	Осуществляется ведение лицевых счетов участников бюджетного процесса	нет
70								2.1.23	Проведение и учет операций по кассовым выплатам из республиканского бюджета Республики Мордовия от имени и по поручению Министерства финансов Республики Мордовия, а также за счет средств, поступающих во временное распоряжение получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия	31.12.2016	+	Осуществляется проведение и учет операций по кассовым выплатам участников бюджетного процесса	нет

71								2.1.24	Проведение и учет операций по кассовым выплатам из бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Мордовия от имени и по поручению Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Мордовия	31.12.2016	+	Осуществляется проведение и учет операций по кассовым выплатам из бюджета ТФОМС	нет
72								2.1.25	Проведение и учет кассовых операций за счет средств соответственно бюджетных и автономных учреждений от имени и по поручению бюджетных и автономных учреждений на основании Соглашений	31.12.2016	+	Осуществляется проведение и учет кассовых операций неучастников бюджетного процесса	нет

73									Обеспечение наличными денежными средствами и осуществление операций с использованием расчетных (дебетовых) карт организаций, лицевые счета которым открыты в Управлении и обслуживаются в отделе, финансовом органе субъекта Российской Федерации	31.12.2016	+	Осуществляется обеспечение наличными денежными средствами	нет
74									Формирование и доведение Выписок из соответствующих лицевых счетов участникам бюджетного процесса	Ежедневно, не позднее следующего рабочего дня после совершения операций по лицевым счетам 31.12.2016	+	Выписки доведены своевременно	нет
75									Формирование и доведение Выписок из соответствующих лицевых счетов бюджетных и автономных учреждений Республики Мордовия	Ежедневно, не позднее следующего рабочего дня после совершения операций по лицевым счетам 31.12.2016	+	Выписки доведены своевременно	нет

76								2.1.29	Формирование и представление ежемесячного отчета о состоянии лицевого счета участникам бюджетного процесса	Ежемесячно, не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным 31.12.2016	+	Отчеты представлены своевременно	нет
77								2.1.30	Формирование и представление ежемесячного отчета о состоянии лицевого счета бюджетного и автономного учреждения соответственно	Ежемесячно, не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным 31.12.2016	+	Отчеты представлены своевременно	нет
78								2.1.31	Предоставление отчетных форм в соответствии с регламентом о порядке и условиях обмена информацией между УФК по Республике Мордовия и Министерством финансов Республики Мордовия	В установленные регламентом сроки 31.12.2016	+	Отчеты представлены в установленные регламентом сроки	нет
79								2.1.32	Предоставление отчетных форм в соответствии с регламентом о порядке и условиях обмена информацией между УФК по Республике Мордовия и Территориальным фондом обязательного медицинского страхования	В установленные регламентом сроки 31.12.2016	+	Отчеты представлены в установленные регламентом сроки	нет

80								2.1.33	Предоставление отчетных форм в соответствии с регламентом о порядке и условиях обмена информацией между УФК по Республике Мордовия и финансовыми органами муниципальных образований	В установленные регламентом сроки	+	Отчеты отправлены своевременно	нет
81								2.1.34	Приним и исполнение исполнительных документов судебных органов и решений налогового органа, представляемых к лицевым счетам получателей средств республиканского (местного) бюджета, лицевым счетам бюджетных и автономных учреждений	31.12.2016	+	Организовано исполнение судебных актов и решений налогового органа	нет
82								2.2.1	Учет поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и распределение поступлений между бюджетами Российской Федерации	Ежедневно 31.12.2016	+	Учет и распределение поступлений между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, своевременное и полное зачисление поступлений на счета бюджетов произошло ежедневно. Отклонения фактического распределения доходов от нормативов отсутствуют	нет

83								2.2.2	Взыскание в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и взыскание неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, представленных из федерального бюджета	Не позднее трех рабочих дней со дня получения решения финансового органа о взыскании 31.12.2016		Финансовый орган не представлял Решение о взыскании	нет
84								2.2.3	Бесспорное взыскание сумм средств, предоставленных из одного бюджета бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации, и (или) суммы платы за пользование указанными средствами и пеней за их несвоевременный возврат	Не позднее трех рабочих дней со дня получения решения финансового органа о взыскании 31.12.2016	+	Осуществлено взыскание по решению финансового органа в установленные сроки	нет
85								2.3.1	Прием, обработка и доведение расходовных расписаний, поступивших из МОУ ФК и УФК других субъектов до распорядителей и получателей средств федерального бюджета	31.12.2016	+	Осуществлялось своевременно	нет

86							2.3.2	Прием, обработка и доведение расходных расписаний, поступивших от распорядителей средств федерального бюджета до получателей средств федерального бюджета	31.12.2016	+	Осуществлялось своевременно	нет
87							2.3.3	Отправка в МОУ ФК и УФК других субъектов протоколов при получении отплатительных РР	31.12.2016	+	Осуществлялось своевременно	нет
88							2.3.4	Осуществление санкционирования в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 сентября 2008 г. № 87/н "О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета"	31.12.2016	+	Осуществлялось своевременно	нет
89							2.3.5	Учет бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета	31.12.2016	+	Осуществлялось своевременно	нет

90								2.3.6	Приним и исполнение исполнительных документов судебных органов, выставленных к лицевым счетам получателей средств федерального бюджета и лицевым счетам бюджетных учреждений, решений о взыскании налогов, сбора, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средства бюджетных (автономных) учреждений	31.12.2016	+	Осуществлялось своевременно	нет
91								2.3.7	Размещение на Интернет-сайте Управления информации о ходе исполнения представляемых исполнительных документов в соответствии с приказом Федерального казначейства №304 от 12.11.2010 "О размещении органами Федерального казначейства на Интернет-сайтах информации о ходе исполнения представляемых исполнительных документов"	31.12.2016	+	Осуществлялось своевременно	нет

92								2.3.8	Предоставление информации об исполнительных документах в ФК в соответствии с приказом Федерального казначейства №198 от 31.07.2015 "Об утверждении Порядка представления информации об исполнительных документах и решениях налоговых органов и мониторинге исполнительных документов и решений налоговых органов, поступающих в органы Федерального казначейства"	Ежемесячно - до 10 числа каждого месяца 31.12.2016	+	Представлены своевременно	нет
93								2.3.9	Предоставление выписки, приложения к выписке из пищевого счета распорядителя, получателя бюджетных средств, федерального бюджетного учреждения	Ежедневно, не позднее следующего рабочего дня после совершения операций по лицевым счетам 31.12.2016	+	Представлены своевременно	нет
94								2.3.10	Предоставление ежемесячного отчета о состоянии лицевого счета распорядителя, получателя бюджетных средств, федерального бюджетного учреждения	Ежемесячно, не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным 31.12.2016	+	Представлены своевременно	нет

95							2.3.11	Предоставление Справки об исполнении принятых на учет бюджетных обязательств (ф.0531707)	По письменному запросу 31.12.2016	+	Предоставлены своевременно	нет
96							2.3.12	Предоставление Справки о неисполненных в отчетном году бюджетных обязательств по государственным контрактам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (ф.0531358)	По запросу получателя средств федерального бюджета, представившего в течение первых десяти рабочих дней текущего финансового года 31.12.2016	+	Предоставлены своевременно	нет
97							2.3.13	Предоставление Реестра принятых на учет бюджетных обязательств распорядителям средств федерального бюджета (ф.0531708)	Ежемесячно – не позднее 5 рабочих дней, по письменному запросу – не позднее 7 рабочих дней 31.12.2016	+	Предоставлены своевременно	нет
98							2.3.14	Предоставление Сводных данных по лицевым счетам подведомственных учреждений распорядителям бюджетных средств (ф.0531822, 0531823, 0531824, 0531825)	Ежемесячно – не позднее 5 рабочих дней, по письменному запросу – не позднее 7 рабочих дней 31.12.2016	+	Предоставлены своевременно	нет

99							2.3.15	Предоставление Сведений об операциях, совершаемых с использованием карт получателям бюджетных средств, федерального бюджета учреждения (ф.0531391)	Не позднее рабочего дня, следующего за днем предоставления кредитной организацией информации 31.12.2016	+	Предоставлены своевременно	нет
100							2.4.1	Ведение бюджетного учета по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кассовому обслуживанию бюджетных, автономных учреждений и иных организаций	Ежедневно 31.12.2016	+	Ежедневно формируются и утверждаются регистры бюджетного учета	нет
101							2.4.2	Своевременное и качественное формирование и представление бюджетной отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета	Согласно графику 31.12.2016	+	Периодическая и годовая бюджетная отчетность формируется и представляется в МОУ ФК своевременно	нет
102							2.4.3	Своевременное и качественное формирование и представление бюджетной отчетности по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Согласно графику 31.12.2016	+	Периодическая и годовая бюджетная отчетность формируется и представляется в МОУ ФК, ФО и ГВФ своевременно	нет

103							2.4.4	Своевременное и качественное формирование и представление бюджетной отчетности по кассовому обслуживанию бюджетных, автономных учреждений и иных организаций	Согласно графику 31.12.2016	+	Периодическая и годовая бюджетная отчетность формируется и представляется в МОУ ФК и ФО своевременно	нет
104							2.4.5	Своевременное и качественное формирование и представление оперативной бюджетной отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета и кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Ежедневно 31.12.2016	+	Оперативная бюджетная отчетность формируется и представляется в МОУ ФК своевременно	нет
105							2.4.6	Формирование и представление в ФК годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета по главе 100 "Федеральное казначейство"	01.02.2016	+	Годовая бюджетная отчетность об исполнении бюджета по главе 100 "Федеральное казначейство" за 2015 год сформирована и представлена в Федеральное казначейство	нет
106							2.4.7	Формирование и представление в ФК квартальной бюджетной отчетности об исполнении бюджета по главе 100 "Федеральное казначейство"	11.04.2016 11.07.2016 10.10.2016	+	Квартальная бюджетная отчетность об исполнении бюджета по главе 100 "Федеральное казначейство" за 1, 2 и 3 кварталы 2016 года сформирована и представлена в Федеральное казначейство	нет

107								2.5.1	Проведение работы по приему и проверке представленных документов, государственным и муниципальными учреждениями в целях размещения информации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях, в рамках возложенных на УФК полномочий	31.12.2016 (по мере предоставления документов)		Работа по приему и проверке документов проводится по мере предоставления Заявок на внесение изменений в Перечень ГМУ государственными и муниципальными учреждениями, изменения в Реестр организаций на Официальном сайте вносятся в соответствии с утвержденными ФК требованиями	нет
107								2.5.2	Проведение работы по приему и проверке представленных заказчиками, в том числе банками, осуществляющими выдачу банковских гарантий, для регистрации в единой информационной системе в сфере закупок, в рамках возложенных на УФК полномочий	До 01.07.2016 (по мере предоставления документов)	+	Работа по приему и проверке документов проводится по мере предоставления Сведений об организации заказчиками, изменения в Сводный перечень заказчиков вносятся в соответствии с утвержденным ФК порядком	нет

109								2.5.3	Осуществление операций по ведению реестра государственных контрактов, в том числе и его закрытой части, а также закрытого реестра банковских гарантий, в рамках возложенных на УФК полномочий	31.12.2016 (по мере предоставления документов)		Работа по ведению реестра госконтрактов проводится по мере предоставления сведений о заключенном контракте (его изменении) и сведений об исполнении (о расторжении) контракта, содержащих сведения, составляющие государственную тайну	нет
110								2.5.4	Обеспечение штатной эксплуатации прикладных информационных систем УФК по Республике Мордовия	31.12.2016		Обеспечено в отчетном периоде	нет
111								2.5.5	Обеспечение штатной эксплуатации технической инфраструктуры УФК по Республике Мордовия	31.12.2016		Обеспечено в отчетном периоде	нет

112							2.5.6	Обеспечение информационного взаимодействия УФК по Республике Мордовия с внешними абонентами - центральным аппаратом Федерального казначейства, распорядителями и получателями бюджетных средств, администраторами доходов бюджетов, финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), органами управления государственными внебюджетными фондами, учреждениями Банка России и кредитными организациями, другими абонентами	31.12.2016		Обеспечено в отчетном периоде	нет
113							2.5.7	Обеспечение всех видов телефонной связи в УФК по Республике Мордовия	31.12.2016		Обеспечено в отчетном периоде	нет
114							2.5.8	Размещение информации на сайте УФК по Республике Мордовия в сети "Интернет"	31.12.2016		Обеспечено в отчетном периоде	нет
115							2.5.9	Проведение сеансов аудио-видеоконференцсвязи на площадке УФК по Республике Мордовия	31.12.2016		Обеспечено в отчетном периоде	нет

116						2.5.10	Обеспечение регламентированного доступа пользователей УФК по Республике Мордовия в информационную сеть "Интернет"	31.12.2016		Обеспечено в отчетном периоде	нет
117						2.5.11	Обеспечение деятельности пользователей структурных подразделений УФК по Республике Мордовия в области информационных технологий использованием Системы управления эксплуатацией	31.12.2016		Обеспечено в отчетном периоде	нет
118						2.5.12	Обеспечение внедрения новых версий технологических регламентов в УФК по Республике Мордовия в промышленную эксплуатацию	31.12.2016	+	<p>1. В отчетном периоде внедрены в промышленную эксплуатацию технологические регламенты ППО "АСФК" - 52 шт., ППО "СГТО" - 1 шт., ППО "СКИАО" - 3 шт., ППО "Центр-КС" - 2 шт., ППО "Свод-СМАРТ" - 1 шт., необходимые замечания были отправлены в ФК</p> <p>1. Обеспечена технологическая поддержка в части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внедрения ППО "Системы комплексного информационно-аналитического обеспечения деятельности федерального казначейства" - внедрения структурными подразделениями Управления показателей паспорта ТОФК, сформированного в ППО "АСФК" - изучения механизма "Мониторинг" операционного дня в АСФК, а также апробация механизма оперативного мониторинга на функциональных/территориальных отделах и апробация механизма последующего мониторинга в ОБКИ - изучения механизма «Документарный учет» в ППО «СГТО», в т.ч. детальное изучение показателей документарного учета по направлениям «объектный учет и отчетность», «Доходы», «Статистика по документам», а также поиск недоработок, регистрация обращений в службу сопровождения 	нет

						<p>1. Обеспечивается текущее сопровождение пользователей в ППО "АСФК". За январь-сентябрь 2016 года в ППО "СУЗ АСФК" в части сопровождения ППО "АСФК" зарегистрировано 1445 обращений, в части технологической деятельности и ППО "СПТО" - 261 обращение</p> <p>2. Выполнены работы по завершению 2015 финансового года в ППО "АСФК" в части компетенции отдела:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведены подготовительные организационные мероприятия - подготовлен и утвержден план-график работ - выполнены работы по проверке учетных данных - работы по запуску основных канальцев по закрытию и повторному закрытию года - информация о ходе работ предоставляется путем заполнения чек – листов по выполнению операций завершения года на портале поддержки <p>3. Осуществляется сопровождение пользователей в части подготовки базы данных к завершению текущего 2016 года (сопровождение в части диагностики состояния лицевых счетов, проверка учетных данных, проверка справочников скриптами)</p> <p>4. Проведена предварительная настройка многоуровневого утверждения документов в ППО "АСФК" в рамках приказа</p>			
120					2.5.14	<p>Обеспечение консультативной помощи специалистам структурных подразделений УФК по Республике Мордовия по технологическим вопросам</p>	31.12.2016	+	нет

									функционального ППО в части текущего сопровождения ППО "АСФК"			Управления от 18.01.2016 года № 2 деп "Об организации работы УФК по Республике Мордовия при возникновении чрезвычайной ситуации в территориальном отделе"	
121							2.5.15	Обеспечение формирования и передачи оперативной информации в систему ключевых показателей эффективности исполнения бюджетов бюджетной системы РФ	31.12.2016	+		1. Ежедневное формирование и передача информации в систему ключевых показателей эффективности исполнения бюджетов бюджетной системы РФ 2. Ежедневное формирование и анализ диагностических отчетов по корректному выполнению операций 3. Обеспечение и контроль своевременной отправки в ФК архива файлов отчетов по базовым показателям, включая файлы коррекций	нет

122							2.5.16	Обеспечение выгрузки и передачи статистической и иной информации в ППО "Система поддержки технологического обеспечения"	31.12.2016	+	1. Ежедневная загрузка данных в универсальный конвертер ППО "СПТО" 2. Ежедневное отслеживание статусов загруженных файлов 3. Регистрация ошибок и доведение рекомендаций по исправлению ошибок до функциональных отделов Управления	нет
123							2.5.17	Обеспечение анализа выполнения технологических процессов в УФК по Республике Мордовия с учетом технологических регламентов в ППО "Система поддержки технологического обеспечения"	31.12.2016	+	В отчетном периоде осуществлялся анализ данных ППО "СПТО" с доведением сведений и рекомендаций до функциональных отделов Управления	нет
124							2.5.18	Организации работ по проведению предварительных приемочных испытаний и опытно-промышленной эксплуатации ППО	31.12.2016 (по мере необходимости)	+	1. В отчетном периоде отдел участвовал в опытной эксплуатации подсистемы «Учет и отчетность» ГИИС ЭБ в части обеспечения централизованного предоставления отчетности по главе 100 «Федеральное казначейство» 2. В отчетном периоде отдел участвовал в организации работ по части опытной эксплуатации подсистемы "Управления расходами" ГИИС ЭБ в части предоставления главными распорядителями средств федерального бюджета Сведений о соглашениях и Регистра согласений 3. В отчетном периоде отдел участвовал в опытной эксплуатации подсистемы «Учет и отчетность» ГИИС ЭБ в рамках ввода в эксплуатацию компонента представления бюджетной отчетности и формирования консолидированной бюджетной отчетности пилотными ГРБС	нет

125							2.6.1	Правовая экспертиза документов, представленных для заключения и исполнения договоров предоставления бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджета Российской Федерации (местных бюджетов)	31.12.2016	+	Проведена правовая экспертиза документов, представленных для заключения и исполнения договоров о предоставлении бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъекта Российской Федерации (местных бюджетов)	нет
126							2.6.2	Правовая экспертиза проектов государственных контрактов, документаций, извещений об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Управления, приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами	31.12.2016	+	Проведена правовая экспертиза проектов государственных контрактов, документаций, извещений об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Управления, приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами	нет
127							2.6.3	Правовая экспертиза договоров присоединения к регламенту Удостоверяющего центра Федерального казначейства и договоров об обмене электронных документов	31.12.2016	+	Проведена правовая экспертиза договоров присоединения к регламенту Удостоверяющего центра Федерального казначейства и договоров об обмене электронных документов	нет
128							2.7.1	Своевременная организация работы с обращениями граждан и организаций	31.12.2016		Работа с обращениями граждан и организаций осуществляется по мере поступления обращений	нет

129							2.7.2	Своевременное осуществление функционирования единой организации делопроизводства Управления	31.12.2016		Функционирование единой организации делопроизводства Управления осуществляется своевременно	нет
130							2.7.3	Своевременное материально-техническое обеспечение деятельности Управления	31.12.2016		Материально-техническое обеспечение деятельности Управления осуществляется своевременно	нет
131							2.7.4	Своевременное техническое обслуживание систем инженерного обеспечения Управления	31.12.2016		Техническое обслуживание систем инженерного обеспечения Управления осуществляется своевременно	нет
132							2.8.1	Осуществление функций администратора доходов бюджета	31.12.2016 (по мере необходимости)	+	Осуществлялись функции администратора доходов бюджета по главе 100 "Федеральное казначейство", в части уточнения платежей, возврата платежей, исполнения заявки исполненного органа, формирования прогноза поступлений доходов от уплаты акцизов на нефтепродукты по субъекту Российской Федерации, направления Запроса на выяснение принадлежности платежа, поступившего на счет №40101 и учтенного по КБК "Невыясненные поступления, зачисляемые в федеральный бюджет" по мере обращения в установленные сроки.	нет

133							2.8.2	Предоставление выписки, приложенная к выписке из лицевого счета распорядителя, получателя средств бюджета Союзного государства	Ежедневно, не позднее следующего рабочего дня после совершения операций по лицевым счетам 31.12.2016		Операции не осуществлялись	нет
134							2.8.3	Кассовое исполнение бюджета Союзного государства	31.12.2016		Операции не осуществлялись	нет
135							2.8.4	Осуществление в установленном порядке внутреннего контроля и внутреннего аудита за деятельностью структурных подразделений Управления	31.12.2016	+	Проведены: комплексная проверка деятельности территориальных отделов № 24, № 5, № 18, № 21, № 15, № 2, № 6, № 4, № 9; тематические проверки деятельности отдела ведения федеральных реестров, юридического отдела, отделов № 3, 7, 10, 14, 16, 22, административного отдела, отдела кадров.	нет
136							2.8.5	Оценка результативности деятельности Управления	До 20.01.2016	+	Направлена информация в Федеральное казначейство	нет
137							2.8.6	Оценка результативности деятельности отделов Управления	Ежеквартально 31.12.2016	+	Составлена и предоставлена руководителю Управления аналитическая информация об оценке результативности деятельности отделов Управления за 1, 2 квартал 2016 г.	нет
138							2.8.7	Оценка результативности деятельности сотрудников Управления	Ежемесячно 31.12.2016	+	Составлена и предоставлена руководителю Управления аналитическая информация об оценке результативности деятельности сотрудников Управления за январь, февраль, март, апрель, май, июнь, июль, август 2016 г.	нет

139								2.8.8	Получение, обработка и анализ информации о внешней оценке деятельности Управления	31.12.2016	+	Проведен анализ запросов, полученных от глав муниципальных образований Республики Мордовия, государственных внебюджетных фондов, Министерства финансов Республики Мордовия, анализ анкетирования на предмет эффективности взаимодействия отделов Управления и территориальных отделов Управления, информацию результатов обработки опросов, проведенных на сайте Управления Федерального казначейства по Республике Мордовия, анализ анкетирования, проведенного в ходе рабочих встреч и совещаний в территориальных отделах № 2, 3, 6, 8, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 21, 22, 23. Информация размещена на официальном сайте Управления	нет
140								2.8.9	Осуществление мониторинга хода реализации мероприятий Плана Управления	31.12.2016	+	Мониторинг осуществляется	нет
141								2.8.10	Подготовка технических требований по приобретению отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых УФК по Республике Мордовия, а также участие в приемке и согласовании актов сдачи - приемки	31.12.2016	+	На отчетную дату Государственные контракты заключены на сумму более 7,3 млн. рублей, что составляет 98,2 % выделенных ЛБО	нет

142							Контроль выполнения требований разграничения доступа к информационным ресурсам, создание учетных записей, назначение ролей пользователям АС ФК на основании предоставляемых заявок	31.12.2016	+	Создаются учетные записи пользователей АС ФК, производятся назначение ролей на основании предоставляемых заявок пользователей	нет
143						2.8.12	Настройка оборудования и средств защиты информации, в том числе криптографических для обеспечения информационного взаимодействия	31.12.2016	+	Создаются учетные записи пользователей ГИС "Электронный бюджет", производятся назначение ролей на основании предоставляемых заявок пользователей	нет
144						2.8.13	Организация работы по присвоению классных чинов государственным гражданским служащим Управления	31.12.2016 (по мере необходимости)		Классные чины присваивались	нет
145						2.8.14	Организация работы по награждению государственных гражданских служащих Управления	31.12.2016 (по мере необходимости)		Государственные гражданские служащие награждались	нет
146						2.8.15	Оформление документов для назначения пенсий за выслугу лет, а также документов для зачета иных периодов работы в стаж государственной службы	31.12.2016 (по мере необходимости)		Пенсии за выслугу лет назначались	нет
147						2.8.16	Организация работы по ведению реестра федеральных государственных гражданских служащих Управления	31.12.2016		Реестр федеральных государственных гражданских служащих ведется	нет

148							2.8.17	Организация планирования закупок, а именно: разработка и размещение в соответствии с установленным порядком Плана закупок товаров, работ, услуг для нужд Управления и внесение изменений в него	31.12.2016	+	План закупок размещен	нет
149							2.8.18	Организация планирования закупок, а именно: разработка и размещение в соответствии с установленным порядком на основе Плана закупок товаров, работ, услуг Плана-графика размещения заказов для нужд Управления и внесение изменений в него	31.12.2016	+	План - график размещен	нет
150							2.8.19	Организация подготовки документов для осуществления действий по определению поставщика (подрядчика, исполнителя)	31.12.2016	+	Документы подготовлены	нет
151							2.8.20	Организация размещения информации о закупках в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС)	31.12.2016	+	Информация размещена	нет
152							2.8.21	Организация заключения государственных контрактов	31.12.2016	+	Контракты заключены	нет

153								2.8.22	Организация размещения в Реестре контрактов информации о заключенных контрактах, об их изменении, исполнении, расторжении	31.12.2016	+	Информация размещена	нет
154								2.8.23	Организация подготовки и размещения в ЕИС отчета об исполнении государственного контракта (изменении, расторжении) и/или о результатах отдельного этапа его исполнения	31.12.2016	+	Отчет размещен	нет
155								2.8.24	Организация формирования и размещения в ЕИС отчета об объеме закупок у субъектов предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций за 2015 отчетный год	Не позднее 01.04.2016	+	Отчет сформирован и размещен	нет

156								Повышение уровня подготовки руководящего состава и сотрудников Управления к действиям при переносе Управления на работу в условиях военного времени и в военное время, по защите от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	31.12.2016		Руководитель Управления - В.И. Кедров 11.01.2016 - 22.01.2016 прошел обучение в Институте специальной подготовки ФГБОУ ВПО "Академия гражданской защиты МЧС России". Главный специалист-эксперт отдела мобилизационной подготовки и гражданской обороны - С.В. Клеменов 01.02.2016 - 12.02.2016 прошел обучение в Пилотном центре по защите информации УФК по Волгоградской области. Заместитель начальника отдела мобилизационной подготовки и гражданской обороны - Н.В. Канунова 14.03.2016 - 25.03.2016 прошла обучение в Пилотном центре по защите информации УФК по Волгоградской области	нет
157							2.8.26	Обеспечение оповещения сотрудников Управления об возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	31.12.2016	+	Исполнение осуществляется путем проведения систематических проверок автоматизированной системы оповещения (АСО)	нет
158							2.8.27	Обеспечение сотрудников Управления средствами индивидуальной защиты и поддержание их готовности к применению	31.12.2016	+	Обеспечение сотрудников Управления средствами индивидуальной защиты - 100%. Поддержание средств индивидуальной защиты к применению - обеспечено	нет

159							2.8.28	Формирование плана контрольной работы на предстоящий год	31.12.2016	+	Сформирован план контрольной работы Управления Федерального казначейства по Республике Мордовия на 2016 год	нет
160							2.8.29	Подготовка оперативной информации по различным направлениям контрольной работы в Федеральное казначейство, органы прокуратуры и правоохранительные и другие органы	31.12.2016	+	Подготовлена и направлена оперативная информация по различным направлениям контрольной работы в органы прокуратуры, сформирован и направлен отчет по контрольной работе в Федеральное казначейство за 1 полугодие 2016 года, подготовлена и направлена информация о поступлении средств в федеральный бюджет за 1 полугодие 2016 года по результатам устранения нарушений в Федеральное казначейство, подготовлена и направлена информация в УФК по Нижегородской области. Подготовлена и направлена информация о результатах проверок Главному федеральному инспектору по Республике Мордовия, направлена аналитическая информация в Минфин Республики Мордовия и в УФК по Нижегородской области	нет

В отчетном периоде проведены плановые выездные проверки в

Администрации Zubovo-Полянского муниципального района Республики Мордовия,

Администрации Zubovo-Полянского городского поселения

Zubovo-Полянского муниципального района Республики Мордовия,

Администрации Явакского городского поселения Zubovo-Полянского муниципального района Республики Мордовия,

Управлении Федеральной службы исполнения наказаний по Республике Мордовия,

Республике Мордовия,

Федеральном казенном учреждении "Центральная база материально-технического и военного снабжения Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Республике Мордовия", Администрации Краснослободского муниципального района

- автомобильных дорог",
- Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия,
- Министерстве торговли и предпринимательства Республики Мордовия, Автономной некоммерческой организации "Центр поддержки предпринимательства Республики Мордовия", Государственным казенным учреждением "Управление капитального строительства Республики Мордовия", Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Мордовия "Краснослободская межрайонная больница", Мордововском филиале Акционерного общества "Страховая компания "СОГАЗ-Мед" в соответствии с разделом I Плана контрольных мероприятий УФК по Республике Мордовия в финансово-бюджетной сфере на 2016 год и централизованным поручениями Федерального казначейства.

					Принятие мер по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений и требований бюджетного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, в установленной сфере деятельности		В отчетном периоде по результатам выездных проверок направлены представления о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий совершения таких нарушений в Администрацию Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия, Администрацию Зубово-Полянского городского поселения Зубово-Полянского района Республики Мордовия, Администрацию Яваского городского поселения Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия, Управление Федеральной службы исполнения наказаний по Республике Мордовия, Федеральное казенное учреждение "Центральная база материально-технического и военного снабжения Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Республике Мордовия", Администрация Краснослободского муниципального района Республики Мордовия, ООО "Снежка" Ельниковского муниципального района Республики Мордовия, федеральное казенное учреждение "Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Министерства внутренних дел по Республике Мордовия", Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Мордовия "Краснослободская межрайонная больница"	
162				2.8.31		31.12.2016	+	нет

									района Республики Мордовия направлено письмом в УФАС по Республике Мордовия		
									Проведены выездные проверки, в том числе: плановые проверки: в Администрации Дубенского муниципального района, в Министерстве финансов Республики Мордовия, в Министерстве социальной защиты населения Республики Мордовия, в Администрации Дубенского сельского поселения Дубенского муниципального района, в Администрации городского округа Саранск, в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Республики Мордовия, в Обществе с ограниченной ответственностью "Мордовское агропромышленное объединение "Ардатов", в Министерстве культуры и туризма Республики Мордовия, Администрации Ардатовского муниципального района Республики Мордовия, в Государственном казенном учреждении «Территориальный фонд		
163							2.8.32	Организация и осуществление в установленном порядке посредством проведения плановых (внеплановых) ревизий (проверок) контроля и надзора за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе при исполнении бюджетных полномочий распорядителями и участниками средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов, администраторами доходов федерального бюджета и	31.12.2016	+	нет

районная больница" подготовлены и направлены в Федеральное казначейство аналитические справки и доклад о выполнении централизованного задания с приложениями. По результатам проверок в Министерстве социальной защиты населения Республики Мордовия, Администрации Дубенского сельского поселения Дубенского муниципального района Республики Мордовия, Администрации городского округа Саранск, Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Республики Мордовия, в Обществе с ограниченной ответственностью "Мордовское агропромышленное объединение "Ардатов" подготовлены и направлены представления о нарушениях бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения. По результатам проверки в Обществе с ограниченной ответственностью "Мордовское агропромышленное объединение "Ардатов" в ходе проверки возмещено в доход федерального бюджета 185822,97 рубля. Приняты меры по рассмотрению представлений. Министерством социальной защиты населения

						составлен протокол об административном правонарушении и вынесено постановление о назначении административного наказания в виде штрафа. Штраф в размере 10000,00 рублей оплачен. По результатам внеплановой проверки в Минфине Республики Мордовия в федеральный бюджет возвращен бюджетный кредит, предоставленный с нарушением условий, в общей сумме 2511190000,00 рублей, в Федеральное казначейство направлен на согласование проект уведомления о применении бюджетных мер принуждения и в Минфин Республики Мордовия представление о нарушении бюджетного законодательства.	
Мероприятия, являющиеся особо важными, не включенные в документы планирования деятельности							
Основание		Наименование мероприятия	Срок выполнения	Факт исполнения (+/-)	Результат исполнения		
Поручения Президента РФ							
Поручения Правительства РФ							
Поручения Минфина России							
Иные поручения							

James
(подпись)

О.В. Дарянина
/расшифровка подписи/

06.10.2016